

FORMULARZ WYNAJMU

Miejska Biblioteka Publiczna w Chrzanowie
tel.32 763 27 52, e-mail: sekretariat@mbp.chrzanow.pl

Dane do faktury:

Nazwa firmy:

Adres:

(ulica, miasto, kod
pocztowy,
pieczętka firmowa)

Adres
korespondencyjny:

(ulica, miasto, kod
pocztowy,
pieczętka firmowa)

NIP:

Telefon:

Fax:

Email:

Osoba do kontaktu ze strony zamawiającego: imię i nazwisko, telefon

Szczegóły wynajmu:


Liczba uczestników:

Termin wynajęcia:

Godziny wynajęcia:

Cel wynajęcia:

Lokalizacja sali – adres	Tak*	Nie*
Chrzanów, ul. Broniewskiego 10 C sala konferencyjna – 90 m ² / do 60 osób Wyposażenie: ekran, rzutnik, nagłośnienie, pętla indukcyjna, klimatyzacja		
Chrzanów, ul. Broniewskiego 10 C mała sala konferencyjna – 42 m ² / do 30 osób		
Chrzanów, ul. Broniewskiego 10 C Salka projekcyjna – 34 m ² / do 30 osób Wyposażenie: ekran, rzutnik, nagłośnienie		
Płaza, ul. Pocztowa 2 sala konferencyjna „Przy Kominie” - 90 m ² / do 60 osób Wyposażenie: ekran, rzutnik, nagłośnienie		
Inne (wg indywidualnych uzgodnień):		

Wyposażenie sali – sprzęt		Tak*	Nie*
Mikrofony 2 szt.			
Nagłośnienie			
Ekran			
Tablica suchościeralna			
Tablica Flipchart			
Laptop			
Ustawienie krzeseł:		Tak*	Nie*
kinowe do 60 osób	<pre> - - - - - - - - - - - - - - - </pre>		
w półokrąg do 25 osób			
inne (jakie)			

* proszę zaznaczyć „X” wybraną opcję

Usługi dodatkowe:

Udostępnienie dodatkowej powierzchni na catering - koszt 200 zł

(Tak/Nie)

Udostępnienie zastawy, termosów, warnika itp. – koszt wg załącznika do formularza/cennika

(Tak/Nie)

(jeżeli tak, należy wypełnić załącznik)

Formularz należy wysłać na adres:

Miejska Biblioteka Publiczna w Chrzanowie
ul. Broniewskiego 10 C, 32-500 Chrzanów
e-mail: sekretariat@mbp.chrzanow.pl

Forma płatności: przelew

Nr rachunku: 02 8444 0008 0000 0077 2082 0002

Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za udostępniony sprzęt oraz ewentualne zniszczenia i uszkodzenia.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem wynajmu pomieszczeń w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Chrzanowie. Upoważniam Miejską Bibliotekę Publiczną w Chrzanowie do wystawienia faktury za wynajem na podstawie niniejszego formularza.

.....
Data

.....
Podpis osoby upoważnionej i pieczęć
(Najemca)

Adnotacje Wynajmującego:*Załącznik do formularza wynajmu/cennik***Chrzanów, ul. Broniewskiego 10C**

Przedmiot	Dostępne	Cena wypożyczenia (za sztukę)	Cena straty (za sztukę)	Zamówienie (wpisać liczbę)	Kalkulacja kosztów (liczba x cena za sztukę)
Talerz deserowy	100 szt.	0,50 zł	6,00 zł		
Filiżanka ze spodkiem	80 szt.	1,00 zł	12,00 zł		
Dzbanek na wodę	4 szt.	2,00 zł	20,00 zł		
Dzbanek na mleko	2 szt.	1,00 zł	10,00 zł		
Patera	3 szt.	2,00 zł	35,00 zł		
Miska szklana - mała	20 szt.	1,00 zł	8,00 zł		
Miska szklana - duża	6 szt.	2,00 zł	15,00 zł		
Łyżeczka	80 szt.	0,50 zł	2,00 zł		
Widelec	20 szt.	0,50 zł	5,00 zł		
Nóż	20 szt.	0,50 zł	5,00 zł		
Szklanka - literatka mała	70 szt.	0,50 zł	5,00 zł		
Szklanka - literatka duża	20 szt.	0,50,zł	6,00 zł		
Cukiernica	2 szt.	1,00 zł	20,00 zł		
Warnik mały	1 szt.	35,00 zł	400,00 zł		
Warnik duży	1 szt.	40,00 zł	500,00 zł		
Termos – dzbanek z wrzątkiem	6 szt.	4,00 zł	50,00 zł		

Płaza, ul. Pocztowa 2

Rodzaj	Dostępne	Cena wypożyczenia (za sztukę)	Cena straty (za sztukę)	Zamówienie (wpisać liczbę)	Kalkulacja kosztów (liczba x cena za sztukę)
Talerz deserowy	100 szt.	0,50 zł	6,00 zł		
Filiżanka ze spodkiem	50 szt.	1,00 zł	12,00 zł		
Dzbanek na wodę, sok	6 szt.	2,00 zł	20,00 zł		
Dzbanek na mleko	4 szt.	1,00 zł	10,00 zł		
Łyżeczka	80 szt.	0,50 zł	2,00 zł		
Widelec	20 szt.	0,50 zł	5,00 zł		
Szklanka - literatka mała	20 szt.	0,50 zł	5,00 zł		
Szklanka - literatka duża	40 szt.	0,50,zł	6,00 zł		
Cukiernica	3 szt.	1,00 zł	20,00 zł		
Warnik	1 szt.	35,00 zł	400,00 zł		
Termos – dzbanek z wrzątkiem	4 szt.	4,00 zł	50,00 zł		

Najemca potwierdza zgodność, co do ilości oraz jakości pobranego sprzętu.

Najemca zobowiązuje się do zwrotu wypożyczonego sprzętu zgodnie z otrzymaną specyfikacją oraz do pokrycia kosztów ewentualnych strat zgodnie z cennikiem.

Uwagi:

1. W przypadku podmiotów gospodarczych konieczne jest dokonanie przedpłaty za usługę najmu do 3 dni przed terminem wynajmu. W treści przelewu należy podać, że jest to przedpłata za wykonanie usługi najmu podając termin i miejsce usługi. Przedpłata nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych.
2. Kwota przedpłaty za usługę najmu podlega zwrotowi w sytuacji, gdy nie dojdzie do realizacji usługi.
3. Miejska Biblioteka Publiczna w Chrzanowie korzysta ze zwolnienia podmiotowego z VAT. Za zrealizowaną usługę wystawia fakturę z datą jej wykonania.

Wynajmujący

Najemca