

## ZAPYTANIE OFERTOWE Z DNIA 28.11.2023

### 1. ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejska Biblioteka Publiczna w Chrzanowie  
ul. Broniewskiego 10C  
32-500 Chrzanów  
Tel. 32 763 27 52,  
Fax. 32 763 27 59  
Email: [dzgromadzenia@mbp.chrzanow.pl](mailto:dzgromadzenia@mbp.chrzanow.pl)

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Gry planszowe

### II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wg załącznika: szczegółowy wykaz tytułów GOZ.3.382.23.2023

### III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I KALKULACJI OFERTY

- 1) Oferty należy składać na załączonym „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
- 2) Oferta musi być opatrzona pieczętą firmową i podpisem oferenta oraz zawierać datę sporządzenia i termin obowiązywania (zgodnie z pkt. V niniejszego zapytania).
- 3) W cenę jednostkową brutto Oferent zobowiązany jest wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w szczególności koszty transportu). Oferta nie powinna zawierać innych (dodatkowych lub ukrytych) kosztów.

### IV. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa w dniu: **5 grudnia 2023 r.**

**Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera, drogą elektroniczną bądź dostarczona osobiście do siedziby Zamawiającego w obowiązującym terminie.**

**UWAGA!** Liczy się data złożenia oferty do miejsca wyznaczonego w siedzibie Zamawiającego

## V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 (trzydzieści) dni i rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.

## VI. KRYTERIA I ZASADY OCENY ORAZ WYBÓR OFERT

- 1) Pod uwagę będą brane wyłącznie kompletne oferty/pakiet podpisane przez osoby upoważnione, złożone na formularzu, o którym mowa w pkt III.1.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie informacji zawartych w ofercie.
- 3) Zamawiający będzie przy wyborze oferty kierował się całkowitą wartością **brutto oferty – tytułu gry**.  
W przypadku, gdy oferty złożone będą opiewać na tę samą kwotę Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia dodatkowych kryteriów wyboru.
- 4) Do realizacji zostanie wybrana oferta o najmniejszej całkowitej wartości brutto **oferty – tytułu gry**.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie również prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
- 6) Z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie sporządzona notatka służbowa/protokół.

## VII. REALIZACJA ZAMÓWIENIA I PŁATNOŚĆ

- 1) Zamawiający wyśle zamówienie do wybranego Oferenta na realizację przedmiotu Zamówienia do 2 dni od wyboru oferty.
- 2) W przypadku niepotwierdzenia zamówienia przez Oferenta telefonicznie lub pocztą elektroniczną do 2 dni od daty wysłania zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wybrania drugiej najkorzystniejszej oferty złożonej w postępowaniu lub rezygnację z zamówienia.
- 3) Dostawa zamówienia nastąpi w terminie **do 19 grudnia 2023 r.**
- 4) Termin płatności: **do 21 dni** kalendarzowych od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej, faktury VAT.
- 5) Forma płatności: przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

## VIII. PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Chrzanowie, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto (Zarządzenie nr 6/2022 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chrzanowie z dnia 30 czerwca 2022 roku)

## IX. OSOBA DO KONTAKTU

Renata Wyrwiak  
Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów  
tel.: (32) 763-27-46, 763-27-47  
e-mail: [dzgromadzenia@mbp.chrzanow.pl](mailto:dzgromadzenia@mbp.chrzanow.pl)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa oferenta.....

.....  
.....

Przedmiot zamówienia: Gry planszowe

Specyfikacja wg załącznika: – szczegółowy wykaz tytułów GOZ.3.382.23.2023

Termin ważności oferty 30 (trzydzieści) dni od dnia upływu terminu składania ofert

Forma i termin płatności: przelewem na konto w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia faktury VAT/rachunku.

.....  
data sporządzenia

.....  
Podpis oferenta, firmowa pieczęć